

Einwilligungserklärung zur Verarbeitung und Veröffentlichung von Bild-, Ton- und Videoaufnahmen

- ✓ Um die Entwicklung der Kinder zu dokumentieren werden regelmäßig Bild- und Videoaufzeichnungen der Kinder im Alltag angefertigt.
- ✓ Bei Festen und Veranstaltungen werden Fotos- und Filmaufnahmen gemacht, auch Presseberichte der Kita werden gewöhnlich mit Fotos belegt.
- ✓ für werbliche Zwecke werden regelmäßig Aufnahmen der Einrichtung, z.B. Außenanlage, Räume und die päd. Arbeit mit den Kindern gemacht.
- ✓ Alle Fotos werden ausschließlich auf einem Gerät gespeichert und zur Entwicklung über Server von Rossmann online hochgeladen.

Das Recht am eigenen Bild ist ein Teil des vom Gesetz geschützten allgemeinen Persönlichkeitsrechts (§ 22, Kunsturheberrechtsgesetz). Es gilt der Grundsatz, dass Fotos nur mit Einwilligung des Abgebildeten verbreitet oder öffentlich zur Schau gestellt werden dürfen. Es handelt sich um eine rechtsgeschäftliche Willenserklärung. Deshalb kann bei Minderjährigen eine Einwilligung nur durch den gesetzlichen Vertreter erklärt werden.

Vor- und Nachname des Kindes: _____

Ich/Wir erkläre/n mein/unser Einverständnis, dass die Fotos von Aktivitäten und Veranstaltungen der Kita (Foto-, Video- und Tonaufzeichnungen), auf denen mein/unser Kind klar zu erkennen ist (einzeln oder in der Gruppe), für folgende Veröffentlichungen verwendet werden dürfen:

- | | | |
|---|--------|----------|
| ✓ Kitazeitung „Zwergenblatt“ (Verkauf an Eltern/Mitarbeiter) | [] JA | [] NEIN |
| ✓ Kita Chronik (Verbleib Kita) und Gruppenbücher (z.B. Gruppenfahrten) | [] JA | [] NEIN |
| ✓ Amtsblatt der Gemeinde Nuthetal | [] JA | [] NEIN |
| ✓ Regionale Presse (z.B. MAZ) | [] JA | [] NEIN |
| ✓ öffentlicher Bereich der Internet-Homepage der Kita
(www.zwergenvilla-nuthetal.de) | [] JA | [] NEIN |
| ✓ Aushänge in der Kita | [] JA | [] NEIN |
| ✓ Wochen- oder Projektbericht von Fachschulpraktikanten | [] JA | [] NEIN |

Hinweis:

Zeitungen, aber auch andere genannte Druckmedien können evtl. auch im Internet eingesehen werden und von dort heruntergeladen werden. Einmal veröffentlichte Informationen lassen sich kaum mehr daraus entfernen.

Weiterhin erkläre/n ich/wir mein/unser Einverständnis, dass ein durch die Kita beauftragter Fotograf Bilder von meinem/unserem Kind anfertigen darf:

- | | | |
|---|--------|----------|
| ✓ Einzelaufnahmen | [] JA | [] NEIN |
| ✓ Aufnahmen mit anderen Kindern (Gruppenfoto) | [] JA | [] NEIN |



Ich/Wir erkläre/n mein/unser Einverständnis, dass für mein/unser eine Bildungs- und Entwicklungsdokumentation (Port Folio) angefertigt und dafür Fotos von meinem/unserem Kind verwendet werden:

- ✓ in das PortFolio dürfen Fotos von meinem /unserem Kind [] JA [] NEIN
- ✓ Fotos, auf denen mein/unser Kind abgebildet ist, darf für das PortFolio eines anderen Kindes verwendet werden (sofern es für die Bildungs- und Entwicklungsdokumentation hilfreich ist) und bei Aushändigung des PortFolios an die Eltern des anderen Kindes darin verbleiben [] JA [] NEIN

Hinweis:

Nach Ausscheiden der Kinder aus der Kita werden die PortFolios den Kindern übergeben. Die Aufbewahrung/Vernichtung obliegt dann den Eltern des jeweiligen Kindes.

Ich/Wir erkläre/n mein/unser Einverständnis, dass Fotos, auf denen mein/unser Kind abgebildet ist, für die Fotoentwicklung über die Server von Rossmann Fotos/Lidl Fotos/Druckerei für Printmedien (Kitazeitung) hochgeladen werden dürfen und dafür auf folgenden Datenträgern gespeichert werden dürfen:

- ✓ Private Endgeräte (PC, Laptop) der Erzieherinnen [] JA [] NEIN
- ✓ USB Stick zum Datentransfer von einem zum anderen Medium [] JA [] NEIN

Hinweis:

Das Speichern personenbezogener Daten auf mobilen Endgeräten erfolgt unverschlüsselt und stellt ein erhöhtes Sicherheitsrisiko dar. Die Fotos werden mit Ausscheiden des Kindes aus der Kita unmittelbar gelöscht.

Diese Erklärung ist eine jederzeit für die Zukunft widerrufliche Einwilligung.

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte